

**Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

---

**Брянский филиал РАНХиГС**

Кафедра государственного, муниципального управления  
и управления персоналом

УТВЕРЖДЕНА  
решением кафедры государственного,  
муниципального управления и управления  
персоналом  
Протокол № 12  
от «05» сентября 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.24 Управление наукой и инновациями**

*(индекс, наименование дисциплины, в соответствии с учебным планом)*

**38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

*(код и наименование направления подготовки)*

**«Государственная и муниципальная служба»**

*(направленность (профиль))*

**бакалавр**

*(квалификация)*

**очная**

*(формы обучения)*

Год набора - 2019

Брянск, 2018 г.

**Автор–составитель:**

Кандидат политических наук, доцент кафедры государственного, муниципального управления и управления персоналом Прищеп С.Н.

Заведующая кафедрой государственного, муниципального управления и управления персоналом, кандидат политических наук, доцент Болховитина Т.С.

## Содержание

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине	8
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	20
6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	27
6.1. Основная литература	27
6.2. Дополнительная литература	27
6.3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы	28
6.4. Нормативные правовые документы	28
6.5. Интернет-ресурсы	28
6.6. Иные источники	28
7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	28

**1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы**

1.1. Дисциплина Б1.В.24 «Управление наукой и инновациями» обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Наименование этапа освоения компетенции</b>
ПК-27	Способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК-27.3	Способность применять отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления, технологии управления наукой и инновациями при разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.
ПК-28	Способность принимать участие в научных дискуссиях, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований	ПК-28.2	Способность управлять наукой и инновациями, принимать участие в научных дискуссиях, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых научных исследований.

1.2. В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

<b>ОТФ/ТФ (при наличии профстандарта)</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
	ПК-27.3	на уровне знаний: - основ управления наукой и инновациями. на уровне умений: - применения технологий и методов управления наукой и инновациями при разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления. на уровне навыков: - разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления
	ПК- 28.2	на уровне знаний: - основы управления наукой и инновациями; - методов и технологий использования результатов исследовательской работы в дискуссиях, выступлениях и докладах.

	<p>на уровне умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять технологии управления наукой и инновациями в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами по тематике проводимых научных исследований;</li> <li>- использования результатов исследовательской работы в дискуссиях, выступлениях и докладах.</li> </ul>
	<p>на уровне навыков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управления наукой и инновациями и использования результатов исследовательской работы в дискуссиях, выступлениях и докладах;</li> <li>-использования результатов исследовательской работы в дискуссиях, выступлениях и докладах.</li> </ul>

## 2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, всего – 72 часа, 54 астрономических часа. Дисциплина может реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Количество академических и астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся по очной форме обучения:

Вид работы	Количество академических часов	Количество астрономических часов
<b>Контактная работа с преподавателем</b>	<b>36</b>	<b>27</b>
Лекции	16	12
Практические занятия	20	15
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>36</b>	<b>27</b>

### Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина Б1.В.24 «Управление наукой и инновациями» изучается в 8 семестре по очной форме обучения. Дисциплина реализуется после изучения дисциплин: «Деловые коммуникации», «Управление проектами и программами».

Формой промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом является зачет (при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация промежуточной аттестации осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала).

## 3. Содержание и структура дисциплины

### *Очная форма обучения*

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины , час.						СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий						
			Л	ЛР	ПЗ	КСР			
<b>1.</b>	<b>Раздел 1. Методология и методика изучения науки и инноваций</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>18</b>		
1.1	Инновации и инновационная деятельность: теоретические аспекты	8	2		2		4	О	
1.2	Роль государства в формировании благоприятной внешней среды для развития инновационной деятельности предприятия	12	2		4		6	О,Т,Д	
1.3	Государственное регулирование инновационной деятельности на региональном уровне	8	2		2		4	О,Т,Д,	
1.4	Управление инновационной деятельностью предприятия	8	2		2		4	О,Т,Р	
<b>2.</b>	<b>Раздел 2. Системный подход к управлению наукой и инновациями</b>	<b>36</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>10</b>		<b>18</b>		
2.1	Система управления инновационной деятельностью компании	8	2		2		4	О,Д	
2.2	Виды инновационных стратегий предприятия	10	2		4		4	О,Д,	
2.3	Оценка эффективности инновационной деятельности предприятия	10	2		2		6	О,Д,Р	
2.4	Методы оценки эффективности и устойчивости проекта в условиях неопределенности	8	2		2		4	О,Д, Р	
Промежуточная аттестация								зачет	

№ п/п	Наименование тем (разделов),	Объем дисциплины , час.				СР	Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации	
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий					
			Л	ЛР	ПЗ			КСР
	<b>Всего:</b>	<b>72/ 54</b>	<b>16/ 12</b>		<b>20/ 15</b>	<b>36/ 27</b>		

*Примечание: опрос (О), реферат (Р), доклад (Д), тестирование (Т).*

### Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Методология и методика изучения науки и инноваций

##### Тема 1. Инновации и инновационная деятельность: теоретические аспекты

Определение инновации. Признаки инновации. Инновационная деятельность: понятие, субъекты. Виды инновационной деятельности. Правовые основы инновационной деятельности в России.

Концепция научного планирования Кондратьева и теория инновационного предпринимательства Й Шумпетера. Классификация инноваций по сфере применения: технологические, производственные, маркетинговые и логистические, организационно-управленческие, коммерческие.

##### Тема 2. Роль государства в формировании благоприятной внешней среды для развития инновационной деятельности предприятия

Роль государства в регулировании инновационной деятельности. Инновационная и научно-техническая политика государства. Государственные целевые программы как инструмент поддержки инновационной деятельности. Организационные структуры поддержки инновационной деятельности.

Прямые и косвенные методы государственного регулирования инновационной деятельности.

##### Тема 3. Государственное регулирование инновационной деятельности на региональном уровне.

Роль регионов в создании благоприятной внешней среды для инновационной деятельности. Проблемы формирования в России национальной инновационной системы (НИС). Опыт развитых стран. Процесс формирования в регионах инновационных кластеров.

##### Тема 4. Управление инновационной деятельностью предприятия.

Принципы эффективного управления инновационной деятельностью. Методологические подходы к созданию системы управления инновационной деятельностью: процессный и системный подходы, интеграция в систему стратегического планирования и управления, проектное управление созданием инноваций.

Модель эффективного управления инновационной деятельностью в компании, основанная на управлении тремя взаимосвязанными элементами – инновационным развитием, инновационным процессом и созданием инновации.

#### Раздел 2. Системный подход к управлению наукой и инновациями

##### Тема 1. Система управления инновационной деятельностью компании

Методы прогнозирования инновационной деятельности: метод критических технологий, составление сценариев, метод Делфи, метод Форсайта. Методы стратегического планирования инновационной деятельности фирмы: технология дорожных карт, сбалансированная система показателей.

##### Тема 2. Виды инновационных стратегий предприятия

Инновационная стратегия предприятия: с ориентацией на инновации, с ориентацией на сбыт, с ориентацией на стратегический спрос, с ориентацией на инновационный потенциал. Понятие инновационной нагрузки предприятия. Алгоритм внедрения технологических инноваций на промышленных предприятиях в зависимости от вида инновационной нагрузки. Менеджмент устойчивого развития. Концепция «трех корзин».

### **Тема 3. Оценка эффективности инновационной деятельности предприятия**

Сущность экономической эффективности инновационной деятельности. Виды эффективности: коммерческая (финансовая), бюджетная, общественная (социальная). Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов.

### **Тема 4. Методы оценки эффективности и устойчивости проекта в условиях неопределенности**

Укрупненная оценка устойчивости, расчет уровней безубыточности, метод вариации параметров, оценка ожидаемого эффекта проекта с учетом количественных характеристик неопределенности.

## **4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине**

### **4.1. Формы и методы текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации**

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ОД.19 «Управление наукой и инновациями» используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

- при проведении занятий лекционного типа: фронтальный опрос;
- при проведении занятий практического типа: устный опрос, реферат, доклад;
- при контроле результатов самостоятельной работы студентов: тестирование;
- при реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий организация текущего контроля осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

4.1.2. Промежуточная аттестация проводится в устной форме в виде собеседования по вопросам к зачету. Промежуточная аттестация студентов по дисциплине осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и позволяет определить качество усвоения изученного материала. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра в период семестровой экзаменационной сессии и завершает изучение дисциплины.

Промежуточная аттестация предусмотрена учебным планом в форме зачета. При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий промежуточная аттестация осуществляется посредством информационно-образовательной среды Филиала.

### **4.2. Материалы текущего контроля успеваемости.**

#### **Типовые оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по теме 1. Инновации и инновационная деятельность: теоретические аспекты** **Вопросы для проведения опроса:**

1. Сущность инновации.
2. Субъекты инновационной деятельности
3. Организационные формы инновационной деятельности.



4. Классификация инновационных организаций.
5. Малый инновационный бизнес, его виды и взаимодействие с крупными компаниями.
6. Внешний, внутренний венчур, спин-офф.

**Темы докладов (рефератов):**

1. Значение регулятивной инновационной деятельности.
2. Выработка и проведение инновационной политики, управление инновационной деятельностью как высшая форма регулятивной инновационной деятельности.
3. Приоритеты государственной инновационной политики

**Типовые оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по теме 2. Роль государства в формировании благоприятной внешней среды для развития инновационной деятельности предприятия**

**Вопросы для проведения опроса:**

1. Организационная структура поддержки инновационной деятельности
2. Межфирменная научно-техническая кооперация в инновационных процессах.
3. Альянсы, консорциумы, совместные предприятия.
4. Организационные формы, создаваемые на основе программно-целевого подхода: агломерат, конгломерат, университетско-промышленные исследовательские центры, инженерно-исследовательские центры.
5. Инновационная инфраструктура, ее определение и задачи.
6. Базисные элементы инновационной инфраструктуры: технопарковые структуры и информационно-технологические системы.
7. Разновидности технопарковых структур : технопарки, технополисы, регионы науки и технологий.
8. Интеграция элементов инновационной инфраструктуры.

**Темы докладов (рефератов):**

1. Виды регулирования инновационной деятельности: организационное, экономические, финансовое, нормативно-правовое.
2. Уровни регулирования инновационной деятельности.
3. Создание организационных, экономических и правовых условий развития инновационной деятельности.
4. Основные функции государственных органов в инновационной сфере.
5. Меры по государственной поддержке отраслей пятого технологического уклада России.

**Типовые оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по теме 3. Государственное регулирование инновационной деятельности на региональном уровне.**

**Вопросы для проведения опроса:**

1. Нормативное регулирование инновационной деятельности на региональном уровне
2. Механизмы стимулирования инновационной деятельности на региональном уровне
3. Инновационная деятельность в регионе
4. Проблемы создания инновационной инфраструктуры в регионе
5. Государственный заказ как важнейший механизм реализации региональной научно-технической и инновационной политики

## 6. Инновационная активность в регионе и инструменты ее стимулирования

### **Темы докладов (рефератов):**

1. Приоритеты государственной инновационной политики.
2. Федеральные целевые программы. Программы технологического развития.
3. Создание организационных, экономических и правовых условий развития инновационной деятельности на региональном уровне.
4. Основные факторы государственного регулирования инновационной деятельности.

### **Типовые оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по теме 4. Управление инновационной деятельностью предприятия.**

#### **Вопросы для проведения опроса:**

1. Роль знаний в современном развитии.
2. Экономика знаний как этап развития постиндустриального общества.
3. Экономика знаний и возрастание роли диффузии инноваций.
4. Организационные формы внутрифирменной науки.
5. Специфические особенности экономики знаний, классификация отраслей по уровню их наукоемкости.
6. Трансферт инноваций как рыночный регулятор диффузных процессов.
7. Управление знаниями как элемент инновационной деятельности на предприятии. Менеджмент знаний и его задачи.
8. Понятия базы знаний, интеллектуального капитала, интеллектуальной собственности, интеллектуальных активов.

### **Темы докладов (рефератов):**

1. Разработка инновационных прогнозов и стратегий.
2. Принципы финансового регулирования инновационной деятельности.
3. Задачи эффективного использования бюджетных и внебюджетных средств.
4. Внебюджетные формы поддержки инновационной деятельности в Российской Федерации

### **Типовые оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по теме 5. Система управления инновационной деятельностью компании**

#### **Вопросы для проведения опроса:**

1. Управление знаниями как элемент инновационной деятельности на предприятии.
2. Менеджмент знаний и его задачи.
3. Понятия базы знаний, интеллектуального капитала, интеллектуальной собственности, интеллектуальных активов.
4. Формы трансфера инноваций. Особенности управления трансфертом технологий.
5. Сканирование и мониторинг технологий.
6. Виды соглашений при трансфере инноваций.
7. Лицензирование как форма трансфера технологий.
8. Основные типы лицензионных соглашений.
9. Управление интеллектуальной собственностью в процессе управления инновациями.

### **Темы докладов (рефератов):**

1. Системный подход к управлению инновациями, его сущность и значение.

2. Пути создания благоприятного инновационного климата. Обеспечение приоритета инновационной деятельности.
3. Приоритеты государственной инновационной политики.
4. Формы государственной поддержки научной и инновационной деятельности.
5. Уровни регулирования инновационной деятельности.

**Типовые оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по теме 6. Виды инновационных стратегий предприятия**

**Вопросы для проведения опроса:**

1. Инновации как объекты интеллектуальной собственности.
2. Защита инноваций как объектов промышленной собственности.
3. Роль патентных поверенных в защите промышленной собственности.
4. Специфика защиты прав на промышленные образцы, полезные модели.
5. Защита авторских прав на результаты инновационной деятельности.
6. Правовая защита конфиденциальной информации, ноу-хау как ее вида.
7. Регламентация использования служебных изобретений. .

**Темы докладов (рефератов):**

1. Инновационные стратегии организации и их функции
2. Виды инновационных стратегий и их особенности
3. Наступательная инновационная стратегия.
4. Защитная стратегия инновационного развития
5. Промежуточная стратегия.
6. Поглощающая стратегия
7. Имитационная стратегия
8. Разбойничья стратегия

**Типовые оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по теме 7. Оценка эффективности инновационной деятельности предприятия**

**Вопросы для проведения опроса:**

1. Характеристика результатов инновационной деятельности
2. Эффект и эффективность инновационной деятельности
3. Критерии оценки результатов инновационной деятельности
4. Экономический эффект, научно-технический эффект, социальный эффект.
5. Оценка социальной эффективности.
6. Цели оценки инновационной деятельности предприятия

**Темы докладов (рефератов):**

1. Проектирование, разработка и внедрение инноваций на предприятии
2. Контроль инновационных процессов на предприятии.
3. Комплексная оценка эффективности инновационной деятельности предприятия
4. Показатели оценки эффективности инновационной деятельности: интегральный эффект; индекс рентабельности; норма рентабельности; период окупаемости.

**Типовые оценочные материалы текущего контроля успеваемости обучающихся по теме 8. Методы оценки эффективности и устойчивости проекта в условиях неопределенности**

### **Вопросы для проведения опроса:**

1. Инновационный проект: понятие и сущность.
2. Основные принципы оценки инновационных проектов
3. Эффективность инновационного проекта: показатели и критерии
4. Простые методы оценки экономической эффективности Метод дисконтирования
5. Метод реальных опционов
6. Метод вариации параметров

### **Темы докладов (рефератов):**

1. Поддержка высокоэффективных инновационных проектов.
2. Правовое регулирование инновационных процессов.
3. Статические методы оценки эффективности инновационных проектов.
4. Динамические методы оценки экономической эффективности инновационного проекта
5. Экономическая экспертиза инновационных проектов

### **Примерные тестовые задания для текущего контроля знаний студентов**

#### **1. К объектам инфраструктуры науки и инноваций относятся:**

1. концерны и ассоциации;
2. общественные академии;
3. технопарки.

#### **2. Основным органом, координирующим деятельность министерств и ведомств в научно-технической и инновационной областях, является**

1. Правительственная комиссия по научно-технической политике;
2. **Миннауки и технологий РФ;**
3. Министерство экономики РФ;
4. Государственная Дума.

#### **3. Относительно внутренней среды инновационная стратегия может быть:**

1. **продуктовая;**
2. **функциональная;**
3. **ресурсная;**
4. **организационно-управленческая;**
5. ситуационная.

#### **4. Инновация это:**

1. новшество;
2. **нововведение;**
3. инновационный процесс;

4. инновационная деятельность;
5. инновационный потенциал.

**5. Среди индивидуальных и коллективных методов экспертных оценок выделите коллективные:**

1. оценка типа «интервью»;
2. метод «мозговой атаки»;
3. метод морфологического анализа;
4. метод «635»;
5. метод «комиссий»;
6. метод «Дельфи»;
7. метод взвешенных оценок;
8. аналитическая экспертная оценка.

**6. Ко второму этапу жизненного цикла инноваций относится:**

1. ОКР;
2. фундаментальные НИР;
3. коммерциализация;
4. прикладные НИР.

**7. Установите соответствие понятий между собой:**

1. Венчурная фирма	а). Специализируется на внедрении неиспользованных патентов владельцами технологий, продвижении на рынок лицензий, доведении изобретений до промышленной кондиции, производстве небольших партий изделий с последующей продажей лицензий
2. Инжиниринговая фирма	б). Представляет собой временное целевое объединение научных работников нескольких смежных отраслей науки и техники, а также менеджеров для решения конкретных научно-технических или производственных задач
3. Внедренческая фирма	в). Представляет собой соединительное звено между научными исследованиями и разработками и между нововведениями и производством
4. Профитцентр	г). Временная организационная структура, занятая разработкой научных идей и превращением их в новые технологии и продукты и создаваемые с целью апробации, доработки и доведения до промышленной реализации «рисковых» инноваций
Ответ	1а 2б 3в 4г

**8. Для стадии проведения поисковых исследований характерен риск:**

1. отказ в сертификации результата;
2. отсутствие результата в установленные сроки;
- 3. отторжение рынком;**
4. более низкие объёмы сбыта по сравнению с запланированными.

**9. Какие из этапов жизненного цикла продукции связаны со значительными рискоинвестициями?**

1. снижение объемов производства и продаж;
2. технологическое освоение выпуска новой продукции;
3. стабилизация объемов производства промышленной продукции;
- 4. исследования и разработки по созданию новой продукции.**

**10. К методам научно-технического прогнозирования относятся:**

- 1. экстраполяция;**
- 2. экспертные оценки;**
- 3. моделирование;**
4. постулирование;
5. логистический анализ.

*Полный набор оценочных материалов (тестовых заданий для промежуточной аттестации) утвержден кафедрой менеджмента, государственного и муниципального управления (протокол заседания кафедры от 04.09.2017г. №1) и хранится в фонде кафедры, за которой закреплена дисциплина.*

**4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

**4.3.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код этапа освоения компетенции</b>	<b>Наименование этапа освоения компетенции</b>
ПК-27	Способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	ПК-27.3	Способность применять отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления, технологии управления наукой и инновациями при разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.
ПК-28	Способность принимать	ПК-28.2	Способность управлять наукой

	участие в научных дискуссиях, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований		и инновациями, принимать участие в научных дискуссиях, выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых научных исследований.
--	---	--	---

**Показатели и критерии оценивания компетенций с учетом этапа их формирования**

<b>Этап освоения компетенции</b>	<b>Критерий оценивания</b>	<b>Показатель оценивания</b>
ПК-27.3 Способность применять отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления, технологии управления наукой и инновациями при разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Знает отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления. Умеет применять отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления. Владеет навыками применения отечественного и зарубежного опыта реформ государственного управления в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления. Знает основы управления наукой и инновациями. Умеет применять технологии и методы управления наукой и инновациями при разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления. Владеет навыками применения технологий и методов управления наукой и инновациями при разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.	Демонстрирует знания отечественного и зарубежного опыта реформ государственного управления. Демонстрирует умение применения отечественного и зарубежного опыта реформ государственного управления в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления. Демонстрирует навыки применения отечественного и зарубежного опыта реформ государственного управления в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления. Демонстрирует знания основ управления наукой и инновациями. Демонстрирует умение применения технологий и методов управления наукой и инновациями при разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления. Демонстрирует навыки применения технологий и методов управления наукой и инновациями при разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.
ПК-28.2 Способность управлять наукой и инновациями, принимать участие в научных дискуссиях,	Знает основы управления наукой и инновациями. Умеет применять технологии управления наукой и инновациями в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами по	Демонстрирует знания основ управления наукой и инновациями. Демонстрирует умение применять технологии управления наукой и инновациями в научных дискуссиях, выступлениях с сообщениями и докладами по тематике проводимых

<p>выступать с сообщениями и докладами по тематике проводимых научных исследований.</p>	<p>тематике проводимых научных исследований.</p> <p>Владеет основами управления наукой и инновациями и использованием результатов исследовательской работы в дискуссиях, выступлениях и докладах. Знает методы и технологии использования результатов исследовательской работы в дискуссиях, выступлениях и докладах.</p> <p>Умеет использовать результаты исследовательской работы в дискуссиях, выступлениях и докладах.</p> <p>Владеет навыками использования результатов исследовательской работы в дискуссиях, выступлениях и докладах.</p>	<p>научных исследований.</p> <p>Демонстрирует навыки управления наукой и инновациями и использования результатов исследовательской работы в дискуссиях, выступлениях и докладах. Демонстрирует знания методов и технологий использования результатов исследовательской работы в дискуссиях, выступлениях и докладах.</p> <p>Демонстрирует умение использования результатов исследовательской работы в дискуссиях, выступлениях и докладах.</p> <p>Демонстрирует навыки использования результатов исследовательской работы в дискуссиях, выступлениях и докладах.</p>
---	--	--

#### 4.3.2 Типовые оценочные средства

##### Вопросы к зачету по дисциплине «Управление наукой и инновациями»

1. Становление теории инноватики и ее современные концепции.
2. Основные понятия теории инноватики.
3. Понятие инновационного процесса, его компоненты, стадии и виды.
4. Понятие инновации и ее виды. Классификация инноваций.
5. Инновационный менеджмент, его виды, методы и принципы.
6. Типы инновационного поведения организаций. Специальные и базовые инновационные стратегии
7. Инновационный аспект базовых стратегий роста.
8. Классификация предприятий по типу инновационного конкурентного поведения.
9. Разновидности виолентных стратегий, роль виолентов в экономике и инновационном процессе. Эволюция виолентов.
10. Разновидности и инновационная роль специализированных фирм-пациентов. Этапы эволюции пациентов.
11. Инновационная роль и эволюция эксплерентов.
12. Роль коммутантов в экономике и инновационном процессе.
13. Последовательность выбора и реализации инновационной стратегии.
14. Показатели инновационной деятельности организации. Инновационный потенциал, инновационный климат.
15. Инновационная позиция, инновационная активность и инновационная сила организации. Параметры инновационной активности.
16. Проектное управление инновациями. Модели управления проектами.
17. Инновационный проект и его фазы.
18. Особенности функций менеджмента при управлении проектами. Реинжиниринг.
19. Экономика знаний и управление знаниями как элемент инновационной деятельности на предприятии.



20. Менеджмент знаний и его задачи. Основные понятия, характеризующие состав баз знаний предприятия.
21. Формы трансферта инноваций. Особенности управления трансфертом технологий.
22. Управление интеллектуальной собственностью в процессе управления инновациями.
23. Организационные формы инновационной деятельности.
24. Инновационная инфраструктура и ее базисные элементы.
25. Регулирование инновационной деятельности, его виды и уровни.
26. Формы и методы государственного регулирования инновационной деятельности.

**Критерии оценки знаний студентов в целом по дисциплине:**

Ответы студентов на зачете оцениваются следующими отметками: «зачтено», «незачтено».

Качественными показателями отметки являются: полнота, глубина, прочность, системность, оперативность, сознательность, обобщенность знаний и умений студентов.

**Шкала оценивания**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
80-100 баллов	студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с учебной и научной литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу
60-79 баллов	студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в учебной и научной литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу
40-59 баллов	студент должен: продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;
0-39 баллов	ставится в случае: незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.

**4.4. Методические материалы**

Промежуточная аттестация проводится по каждой составляющей образовательной программы в соответствии с действующим локальным нормативным актом РАНХиГС, регламентирующим проведение промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по конкретной составляющей образовательной программы проводится в том семестре (семестрах), в котором (-ых) осваивается данная составляющая образовательной программы и (или) завершается ее освоение.

Промежуточная аттестация проводится посредством аттестационных испытаний в форме экзамена или зачета (в том числе дифференцированного зачета). Конкретная форма промежуточной аттестации определяется учебным планом.

Экзамены и зачеты проводятся, как правило, в устной или письменной форме, которая устанавливается в рабочей программе дисциплины. Независимо от формы проведения аттестационного испытания обучающимся должны быть обеспечены объективность оценки и единообразие требований.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются:

при проведении экзамена – по традиционной балльной системе оценивания («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»);

при проведении зачета – по бинарной системе оценивания («зачтено», «не зачтено»), или традиционной балльной системе оценивания.

Порядок перевода количества баллов, набранных в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, в традиционную балльную или бинарную систему оценивания определяется рабочей программой дисциплины.

Успешным является прохождение экзамена или зачета с оценкой «зачтено» или «удовлетворительно» и выше. По образовательным программам высшего образования количество аттестационных испытаний промежуточной аттестации в учебном году определяется учебным планом.

Аттестационное испытание проводится преподавателем (далее – экзаменатор) или экзаменационной комиссией (при проведении второй повторной промежуточной аттестации по данной дисциплине, а также при передаче успешно сданного аттестационного испытания в целях повышения положительной оценки).

Оформление результата прохождения аттестационного испытания осуществляется посредством его фиксации в экзаменационной или зачетной ведомости или направлении на сдачу зачета или экзамена, а также в зачетной книжке обучающегося. Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» фиксируются только в ведомости. Неявка на экзамен или зачет фиксируется в ведомости отметкой «не явился».

В случае проведения экзамена или зачета экзаменационной комиссией результат сдачи экзамена или зачета оформляется также протоколом заседания экзаменационной комиссии.

При прохождении аттестационного испытания обучающиеся должны иметь при себе зачетные книжки, которые они перед его началом предъявляют экзаменатору или председателю экзаменационной комиссии.

При проведении аттестационного испытания обучающийся может использовать базы данных, программные продукты и иные материалы, разрешенные к использованию рабочей программой дисциплины.

При проведении аттестационного испытания не допускается наличие у обучающегося посторонних предметов и технических устройств, способных затруднить (сделать невозможной) объективную оценку результатов аттестационного испытания, в том числе в части самостоятельности выполнения задания (подготовки к ответу на вопрос) обучающимся. Обучающиеся, нарушившие правила проведения аттестационного испытания, могут быть представлены к применению мер дисциплинарного взыскания.

Время подготовки ответа при сдаче аттестационного испытания в устной форме составляет не менее 30 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). При подготовке обучающийся может вести записи в листе устного ответа.

При сдаче аттестационного испытания в устной форме вопросы и задания, подлежащие изложению и выполнению обучающимся, определяются в билете (при проведении аттестационного испытания по билетам) или экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

При сдаче аттестационного испытания в устной форме по билетам обучающийся, испытывающий затруднения при подготовке к ответу по выбранному билету, имеет право выбора второго билета с соответствующим продлением времени на подготовку к ответу. При этом оценка снижается на один балл по традиционной балльной системе оценивания. Выбор третьего билета не допускается.

В случае проведения аттестационного испытания в устной форме экзаменатору или членам экзаменационной комиссии предоставляется право задавать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках рабочей программы дисциплины по вопросам, указанным в билете или определенным для изложения обучающимся экзаменатором (председателем экзаменационной комиссии).

В исключительных случаях и при согласии экзаменатора (председателя экзаменационной комиссии) директор филиала может разрешить обучающемуся по его мотивированному заявлению досрочное прохождение аттестационного испытания в течение соответствующего семестра. Досрочное прохождение аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики). Результаты сдачи впоследствии вносятся в зачетную или экзаменационную ведомость.

Обучающийся имеет право на пересдачу успешно сданных аттестационных испытаний с целью повышения положительной оценки не более чем по трем составляющим образовательной программы за весь период обучения (однократно по каждой составляющей образовательной программы). Пересдача аттестационного испытания осуществляется при условии отсутствия академической задолженности без освобождения обучающегося от текущих учебных занятий (в том числе практики).

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение (в том числе повторное, досрочное) промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по дисциплине (дисциплинам) за исключением факультативных, или непрохождение промежуточной аттестации без уважительной причины признаются академической задолженностью.

Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительной причине, подтвержденной документально, а также имеющим академическую задолженность, филиалом определяется иной срок (сроки) прохождения аттестационного испытания.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз.

Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации экзаменационной комиссией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Обучение по дисциплине предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (занятия лекционного и семинарского типов) и самостоятельной работы обучающихся.

При реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий образовательные материалы размещаются в информационно-образовательной среде Филиала.

Самостоятельная работа студентов является одной из важнейших составляющих образовательного процесса. Любой начинающий специалист должен обладать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности своего профиля, опытом творческой и исследовательской деятельности по решению новых проблем, опытом социально-оценочной деятельности. Все эти составляющие образования формируются именно в процессе самостоятельной работы студентов, так как предполагает максимальную индивидуализацию деятельности каждого студента и может рассматриваться одновременно и как средство совершенствования творческой индивидуальности.

**Текущая самостоятельная работа**, направленная на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений.

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как самоконтроль и контроль со стороны преподавателя. Сопровождение самостоятельной работы студентов может быть организовано в следующих формах:

- согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки предоставления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу);
- консультации (индивидуальные, групповые) по оказанию помощи при разработке плана или программы работы над индивидуальным проектом;
- оценка результатов выполненных заданий;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку.

**Методическое обеспечение самостоятельной работы преподавателем состоит из:**

- определения учебных тем/аспектов/вопросов, которые студенты должны изучить самостоятельно;
- подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- поиска дополнительной научной литературы, к которой студенты могут обращаться по желанию, при наличии интереса к данной теме;
- определения контрольных вопросов и практических заданий, позволяющих студентам самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- организации консультаций преподавателя со студентами для разъяснения вопросов, вызвавших у студентов затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, в компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы студентов предусматривает контролируемый доступ к лабораторному оборудованию, приборам, базам данных, к ресурсу Интернет. Предусмотрено получение студентами профессиональных консультаций, контроля и помощи со стороны преподавателя.

**Контроль самостоятельной работы.**

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как самоконтроль и контроль со стороны преподавателя. Сопровождение самостоятельной работы студентов может быть организовано в следующих формах:

- согласование индивидуальных планов (виды и темы заданий, сроки предоставления результатов) самостоятельной работы студента в пределах часов, отведенных на самостоятельную работу);
- консультации (индивидуальные, групповые) по оказанию помощи при разработке плана или программы работы над индивидуальным проектом;
- оценка результатов выполненных заданий.

**Вопросы для подготовки к практическим занятиям:**  
**Раздел 1. Методология и методика изучения науки и инноваций**

Тема 1.1. Инновации и инновационная деятельность: теоретические аспекты

1. Классификация Шумпетера – инновации основанные на: применении новых материалов и компонентов, применении новых процессов, открытии новых рынков.
2. Классификация инновационных продуктов на «вталкиваемые» и «втягиваемые».
3. Классификация технологических инноваций фирмы «Артур Д. Литтл»: ключевые технологии, базовые технологии, возникающие технологии, закрывающие технологии.
4. Классификация инновационных товаров Шоффраэ и Доре: оригинальные товары, обновленные товары, товары с новым позиционированием.
5. Классификация Мура – «прерывающие» и «непрерывающие» технологии.
6. Классификация Кристенсена – «подрывные» и «поддерживающие» технологии.
7. Стадии жизненного цикла инноваций:

**Литература:**

Богомолова А.В. Управление инновациями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богомолова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14028>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема 1.2. Роль государства в формировании благоприятной внешней среды для развития инновационной деятельности предприятия

1. Прямые и косвенные методы государственного регулирования инновационной деятельности.
2. Прямые методы: разработка прогноза и стратегии научно-технического развития страны; определение государственных приоритетов в сфере НИОКР; финансирование за счет бюджетных средств фундаментальных научных исследований; формирование инновационной инфраструктуры (научных организаций, технопарков, бизнес-инкубаторов и др.); создание правовой базы для защиты интеллектуальной собственности; финансово-кредитная, имущественная, информационная и консультационная поддержка за счет средств бюджетной системы и специальных государственных фондов приоритетных предпринимательских проектов в сфере высоких технологий.
3. Косвенные методы: налоговые льготы, механизм ускоренной амортизации, стимулирование лизинговой деятельности и франчайзинга.
4. Опыт применения прямых и косвенных методов государственного регулирования инновационной деятельности в России и за рубежом.

**Литература:**

Богомолова А.В. Управление инновациями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богомолова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14028>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема 1.3. Государственное регулирование инновационной деятельности на региональном уровне

1. Роль регионов в создании благоприятной внешней среды для инновационной деятельности.
2. Проблемы формирования в России национальной инновационной системы (НИС).
3. Опыт развитых стран. Процесс формирования в регионах инновационных кластеров на базе технопарков.
4. Ассоциация инновационных регионов России

#### **Литература:**

Богомолова А.В. Управление инновациями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богомолова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14028>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема 1.4. Управление инновационной деятельностью предприятия

1. Методологические подходы к созданию системы управления инновационной деятельностью: процессный и системный подходы, интеграция в систему стратегического планирования и управления, проектное управление созданием инноваций.
2. Модель эффективного управления инновационной деятельностью в компании, основанная на управлении тремя взаимосвязанными элементами – инновационным развитием, инновационным процессом и созданием инновации.

#### **Литература:**

Богомолова А.В. Управление инновациями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богомолова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14028>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

## **Раздел 2. Системный подход к управлению наукой и инновациями**

Тема 2.1. Система управления инновационной деятельностью компании

1. Методы прогнозирования инновационной деятельности: метод критических технологий, составление сценариев, метод Делфи, метод Форсайта.
2. Методы стратегического планирования инновационной деятельности фирмы: технология дорожных карт, сбалансированная система показателей.
3. Методы идентификации потребностей в техническом, технологическом и организационном развитии и постановке целей: внешний и внутренний анализ, SWOT-анализ, технологический аудит, бенчмаркетинг.
4. Инструменты и технологии реализации инновационного процесса.
5. Методы генерации идей: мозговой штурм, методология TRIZ, технология управления знаниям.
6. Методы отбора проектов: проверочные списки, балльные модели, метод ECV, «трехмерная» карта проектов.

7. Особенности заключения контрактов на разработку инноваций: неоклассический и «отношенческий» контракты.
8. Этапы инновационного маркетинга

#### **Литература:**

Богомолова А.В. Управление инновациями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богомолова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14028>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

#### Тема 2.2. Виды инновационных стратегий предприятия

1. Виды инновационных стратегий предприятия: с ориентацией на инновации, с ориентацией на сбыт, с ориентацией на стратегический спрос, с ориентацией на инновационный потенциал.
2. Понятие инновационной нагрузки предприятия.
3. Алгоритм внедрения технологических инноваций на промышленных предприятиях в зависимости от вида инновационной нагрузки.
4. Менеджмент устойчивого развития. Концепция «трех корзин».

#### **Литература:**

Богомолова А.В. Управление инновациями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богомолова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14028>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

#### Тема 2.3. Оценка эффективности инновационной деятельности предприятия

1. Сущность экономической эффективности инновационной деятельности.
2. Виды эффективности: коммерческая (финансовая), бюджетная, общественная (социальная).
3. Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов.
4. Основные принципы оценки эффективности инновационных проектов: рассмотрение проекта на протяжении всего жизненного цикла, моделирование денежных потоков, сопоставимость сравнения различных проектов (вариантов проекта), принцип положительности и максимума эффекта, учет фактора времени, учет только предстоящих затрат и поступлений, сравнение «с проектом» и «без проекта», учет всех наиболее существенных последствий проекта (экономических, экологических, социальных, информационных), учет несовпадения интересов разных участников проекта, многоэтапность оценки по стадиям проекта, учет влияния на эффективность проекта потребности в оборотном капитале, учет влияния инфляции и изменения валютных курсов, учет неопределенности и риска.

#### **Литература:**

Богомолова А.В. Управление инновациями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богомолова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный

университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14028>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Тема 2.4. Методы оценки эффективности и устойчивости проекта в условиях неопределенности

1. Основные инновационные риски: выбор неэффективного или неверного направления поисковых исследований, получение отрицательного результата при проведении поисковых исследований, отсутствие результата в установленные сроки, получение непатентоспособного результата, непринятие рынком нового продукта или услуги, низкие объемы сбыта по сравнению с запланированными и др.

2. Методы оценки эффективности и устойчивости проекта в условиях неопределенности: укрупненная оценка устойчивости, расчет уровней безубыточности, метод вариации параметров, оценка ожидаемого эффекта проекта с учетом количественных характеристик неопределенности

#### **Литература:**

Богомолова А.В. Управление инновациями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богомолова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012.— 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14028>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Текущий контроль знаний студентов может проводиться в форме: **устного индивидуального или фронтального опроса.**

Устный опрос наиболее распространенный метод контроля знаний студентов. При устном контроле устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос требует от преподавателя большой предварительной подготовки: тщательного отбора содержания, всестороннего продумывания вопросов, задач и примеров, которые будут предложены, путей активизации деятельности всех студентов группы в процессе проверки, создания на занятии деловой и доброжелательной обстановки.

**Фронтальный опрос** проводится в форме беседы преподавателя с группой.

Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически взаимосвязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который был только что разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением лабораторных и практических работ, так он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.



Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности. Этому требованию отвечают, например, вопросы таких видов: на установление последовательности действия, процесса, способа ("Что произойдет...", "Как изменится..."); на сравнение ("В чем сходство и различие...", "Чем отличается..."); на объяснение причины ("Почему...", "Для чего..."); на выявление основных характерных черт, признаков или качеств предметов, явлений ("Укажите важные свойства...", "В таких случаях...", "Какие условия необходимы..."); на установление значения того или иного явления, процессов ("Какое значение имеет...", "Какое влияние оказывает..."); на обоснование ("Чем объяснить...", "Как обосновать...").

**Индивидуальный опрос** предполагает обстоятельные, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным учебным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливая причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов.

### **Методические рекомендации по выполнению реферата**

В рамках самостоятельной работы предлагается написать реферат, представляющий собой самостоятельное учебно-научное исследование по определенной проблематике.

Реферат – это письменная аналитическая работа по одному из актуальных аспектов политологии и политического знания.

Реферат представляет собой обобщенную запись идей (концепций, точек зрения) на основе самостоятельного изучения и анализа различных или рекомендованных источников и предложение авторских (оригинальных) выводов.

Чтобы изложить свое собственное мнение по определенной проблеме, требуется: во-первых, хорошо знать материал, а, во-вторых, быть готовым грамотно передать его содержание в письменной форме, сделать логичные выводы. Рефераты чаще пишут по предметной дисциплине, предполагая вести коллегиальное обсуждение (дискуссия, круглый стол и т.п.) более широкой проблемы. Участники такой дискуссии, как правило, готовят несколько рефератов.

Реферат может быть подготовлен по заданной теме на основе нескольких источников: монографической литературы, научных статей, учебной и справочной литературы. В реферате должны присутствовать характерные поисковые признаки: раскрытие содержания основных концепций, цитирование мнений некоторых специалистов по данной проблеме, текстовые дополнения в сносках или оформление специального словаря в приложении и т.п. При написании текста реферата документированные фрагменты сопровождаются логическими авторскими связками.

Студенту предоставляется право самостоятельно выбрать тему реферата из списка, рекомендованного в рабочей программе. При определении темы учитывается ее актуальность, научная разработанность, наличие базы источников, а также опыт практической деятельности, начальные знания студента и его личный интерес к выбору проблемы. После выбора темы составляется список изданной по теме (проблеме) литературы, опубликованных статей, необходимых справочных источников. Обязательно

следует уточнить перечень нормативных правовых актов органов государственной власти и управления (если они используются), других документов для анализа.

План реферата имеет внутреннее единство, строгую логику изложения, смысловую завершенность раскрываемой проблемы (темы). Реферат состоит из краткого введения, двух-трех пунктов основной части, заключения и списка использованных источников. Во введении (1-1,5 страницы) раскрывается актуальность темы (проблемы), сопоставляются основные точки зрения, показывается цель и задачи производимого в реферате анализа. В основной части формулируются ключевые понятия и положения, вытекающие из анализа теоретических источников (точек зрения, моделей, концепций), документальных источников и материалов практики, экспертных оценок по вопросам исследуемой проблемы, а также результатов эмпирических исследований. При написании реферата (как и остальных письменных работ) обязательно наличие ссылок (сносок) на использованные источники. Причем требуется выдерживать единообразие ссылок (сносок) при оформлении. Образцы оформления сносок представлены в приложениях методических рекомендаций.

Реферат носит исследовательский характер, содержит результаты творческого поиска автора. В заключении (1 – 2 страницы) подводятся главные итоги авторского исследования в соответствии с выдвинутой целью и задачами реферата, делаются обобщенные выводы или даются рекомендации практического и исследовательского характера по разрешению изученной проблемы.

Объем реферата, как правило, не должен превышать 15-20 страниц машинописного (компьютерного) текста при требуемом интервале. Реферат имеет титульный лист. После титульного листа печатается план реферата. Каждый раздел реферата начинается с названия. Оформляется справочно-библиографическое описание литературы и других источников.

Реферат представляется на кафедру в соответствии со сроками учебного плана дисциплины. Реферат считается принятым при его положительной оценке преподавателем.

#### **Методические рекомендации по подготовке доклада**

Доклад – это официальное сообщение, посвященное заданной теме, которое может содержать описание состояния дел в какой-либо сфере деятельности или ситуации; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблемы. Доклад должен быть представлен в устной форме. Структура доклада включает:

##### **1. Введение:**

- указывается тема и цель доклада;
- обозначается проблемное поле и вводятся основные термины доклада, а также тематические разделы содержания доклада;
- намечаются методы решения представленной в докладе проблемы и предполагаемые результаты.

##### **2. Основное содержание доклада:**

- последовательно раскрываются тематические разделы доклада.

##### **3. Заключение:**

- приводятся основные результаты и суждения автора по поводу путей возможного решения рассмотренной проблемы, которые могут быть оформлены в виде рекомендаций.

Текст доклада должен быть построен в соответствии с регламентом предстоящего выступления: не более семи минут.

#### **Выполнение тестовых заданий по дисциплине.**

Тесты представляют собой форму контроля и оценки текущих знаний студентов и уровень освоения ими учебного материала. Тесты представлены по всем темам, изучаемым в рамках программы. Тестовое задание состоит из вопроса и вариантов ответов, из которых верным является в основном один, но ряд тестовых заданий –

повышенного уровня сложности – содержит более одного правильного ответа. Задачей теста является набор максимально возможного количества баллов текущей успеваемости.

При выполнении тестовых заданий необходимо внимательно прочитать вопрос, определить область знаний, наличие которых призвано проверить данное задание. После этого следует внимательно ознакомиться с предложенными вариантами ответов.

### Шкала оценивания тестирования

кол-во правильных ответов	кол-во баллов
0-9	0-39 баллов
10-12	40-59 баллов
13-16	60-79 баллов
17-20	80-100 баллов

## 6. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

### 6.1. Основная литература

1. Богомолова А.В. Управление инновациями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Богомолова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2012. — 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14028>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

### 6.2. Дополнительная литература

1. Месарович М. Теория иерархических многоуровневых систем / М. Месарович, Д. Мако, И. Такаха. - М.: Мир, 2013.

2. Романенко И.В. Экономика предприятия. – М.: Финансы и статистика, 2014. – 264 с.

3. Романов В.Н. Техника анализа сложных систем: Учебное пособие. СПб.: Изд-во СЗТУ, 2011.

### 6.3 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

1. Положение об организации самостоятельной работы студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (в ред. приказа РАНХиГС от 11.05.2016 г. № 01-2211). [http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie\\_o\\_samostoyatelnoi\\_rabote.pdf](http://www.ranepa.ru/images/docs/prikazy-ranhigs/Pologenie_o_samostoyatelnoi_rabote.pdf)

### 6.4 Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть 4 от от 18.12.2006 № 230-ФЗ.

2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2 от 05.08.2000 № 117-ФЗ.

3. Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

4. Федеральный закон от 07.04.1999 № 70 «О статусе наукограда Российской Федерации».

5. Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

6. Федеральный закон от 27.08.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
7. Федеральный закон от 28.09.2010 № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково».
8. Постановление Правительства РФ от 26.08.1995 № 827 «О Федеральном фонде производственных инноваций».
9. Постановление Правительства РФ от 02.08.2007 № 498 «Развитие инфраструктуры наноиндустрии в Российской Федерации на 2008-2010 годы».
10. Постановление Правительства РФ от 27.01.2011 № 38 «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного учреждения «Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере».

#### **6.5 Интернет-ресурсы**

1. <http://www.e-library.ru> / Научная Электронная Библиотека;
2. <http://window.edu.ru/> Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;

#### **6.6. Иные источники.**

Не используются

### **7. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы**

#### **Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа и групповых и индивидуальных консультаций:**

Рабочие места студентов: столы/парты, стулья;  
рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, автоматизированное рабочее место;  
телевизионная плазменная панель/проектор и экран;  
аудиторная меловая доска;  
локальная сеть;  
доступ в Интернет

#### **Помещения для самостоятельной работы студентов:**

Рабочие места студентов: столы/парты, стулья;  
автоматизированные рабочие места (системный блок, монитор, клавиатура, мышь);  
принтер;  
локальная сеть;  
доступ в Интернет

#### **Перечень программного обеспечения и информационных ресурсов, баз данных:**

##### **Программное обеспечение:**

##### **лицензионное:**

Операционная система в учебных аудиториях Microsoft Windows 7.  
Microsoft Office Professional Plus 2016 RUS.  
Справочная правовая система Консультант Плюс.

##### **свободно распространяемое программное обеспечение:**

**NVDA** — программа экранного доступа для операционных систем семейства Windows, позволяющая незрячим и слабовидящим пользователям работать на компьютере без дополнительных финансовых затрат на специализированное программное обеспечение.

Посредством речевого синтезатора информация считывается с экрана и озвучивается вслух, обеспечивая возможность речевого доступа к самому разнообразному контенту.

Apache OpenOffice;

[Acrobat Reader DC](#) и [Flash Player](#);

программное обеспечение, предназначенное для работы в Глобальной сети Интернет и архивирования файлов;

и другое.

**Для обучающихся филиала доступны следующие информационные базы и ресурсы:**

Электронно-библиотечная система издательства «ЛАНЬ» (<http://e.lanbook.com/>).

Электронно-библиотечная система «Юрайт» ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).

Электронно-библиотечная система «IPRbooks» (<http://www.iprbookshop.ru/>).

[Электронный ресурс SAGE Publications Inc](http://journals.sagepub.com) (<http://journals.sagepub.com>).

[Информационная база данных EBSCO Publishing](http://search.ebscohost.com) (<http://search.ebscohost.com/>).

[Электронный ресурс EAST VIEW INFORMATION SERVICES, INC](http://dlib.eastview.com/) (коллекции электронных научных и практических журналов) (<http://dlib.eastview.com/>).

[Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников»](http://grebennikon.ru) (<http://grebennikon.ru>).

[База данных PROQUEST](http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html) - Ebrary(пакет - Academic Complete) (<http://lib.ranepa.ru/base/ebrary.html>).

Доступ к вышеперечисленным информационным ресурсам и базам данных осуществляется только по IP – адресам, зарегистрированным за Брянским филиалом РАНХиГС и только с автоматизированных рабочих мест, включенных в локальную сеть филиала.

Частично вышеперечисленные информационные ресурсы и базы данных доступны авторизованным пользователям, прошедшим первичную регистрацию в библиотеке филиала.

[SCOPUS](#) - одна из крупнейших мировых библиографических и реферативных баз данных, а также инструмент для отслеживания цитируемости статей, опубликованных в научных изданиях.

Доступ к данному информационному ресурсу осуществляется в индивидуальном порядке при обращении к администратору научно – организационного отдела филиала.

Информационная поддержка обучающихся осуществляется в электронной образовательной среде обучения для проработки отдельных вопросов, выполнения заданий, обмена информацией с преподавателем (<http://moodle.rane-brf.ru/login/index.php>).